



MEYVE SUYU ENDÜSTRİSİ DERNEĞİ

(MEYED)

TÜZÜĞÜ

DEĞİŞİKLİK T : 15 MART 2023

DERNEK KÜTÜK NO: 34-166/098

MEYVE SUYU ENDÜSTRİSİ DERNEĞİ (MEYED) TÜZÜĞÜ



BÖLÜM I DERNEĞİN ADI VE MERKEZİ

DERNEĞİN ADI

MADDE 1:

Derneğin adı MEYVE SUYU ENDÜSTRİSİ DERNEĞİ (MEYED)dir. Bundan sonra MEYED olarak anılacaktır.

DERNEĞİN MERKEZİ

MADDE 2:

MEYED' in merkezi İSTANBUL'dadır. Şubesi yoktur.

BÖLÜM II DERNEĞİN AMACI, ÇALIŞMA KONULARI, ÇALIŞMA BİÇİMLERİ VE FAALİYET ALANI

DERNEĞİN AMACI

MADDE 3:

MEYED' in başlıca amaçları;

- (1) Meyve üretiminin, meyve suyu üretimini, tüketimini ve ihracatının artırmaya katkıda bulunmak,
- (2) Meyve suyu (meyve suyu, meyve nektarı, meyveli içecek, vb) kavramını tanıtmak ve kalitesini korumak,
- (3) Üyeleri arasındaki iletişimin ve ilişkilerin gelişmesini kolaylaştırmak,
- (4) Üyeleri arasında meyve suyu bileşimi, teknolojisi, analiz yöntemleri, kodeksi ve standartları ile kalitenin geliştirilmesi konularında bilgi değişimini sağlamak,
- (5) Meyve suyu konusunda araştırmaları özendirme ve desteklemek,
- (6) Kamuoyunu, ilgili kuruluşları ve tüketicileri meyve suyu konusunda bilgilendirmektir.

ÇALIŞMA KONULARI, ÇALIŞMA BİÇİMLERİ VE FAALİYET ALANI

MADDE 4:

MEYED bu amaçlarını gerçekleştirmek için;

- (1) Üyelerinden aidat, benzeri amaçlı kuruluşlardan bağış ve yardım alır,

Mehmet
Alman

Melika Karapınar
Mey



- (2) Kamu kuruluşları düzeyinde meyve suyu sektörünü temsil eder ve sorunlarının çözümüne katkıda bulunur,
- (3) Araştırma, analiz ve kontrol yapar veya yaptırır, sonuçlarını üyelere ve gerektiğinde kamuoyuna duyurur,
- (4) Değişik konularda komisyonlar kurar, eğitim ve tanıtım programları uygular, bilimsel toplantılar düzenler,
- (5) Kitap, dergi, bülten, rapor vb yayınlar yapar ve telif hakkı öder,
- (6) Konusu ile ilgili yurtiçindeki ve yurtdışındaki dernek, birlik, federasyon vb kuruluşlara üye olur ve/veya ortak çalışmalarda bulunur,
- (7) Analiz ve araştırma laboratuvarı ve benzeri iktisadi işletmeler kurabilir, ortak olabilir, işletebilir, destek olabilir,
- (8) Gıda kodeksine ve dürüst rekabete aykırılık durumunda ilgili firmaları ve kuruluşları uyarır, gerektiğinde uyulmasını talep eder.
- (9) Üyelerinin sorun ve gereksinimlerini tespit eder ve bunlara çözüm bulunması için kamu kurum ve kuruluşları, teşekkül, müessese, sivil toplum kuruluşları, ticari firmalar ve diğer meslek kuruluşları ile işbirliği yapar, bu kuruluşlar karşısında üyelerinin hak ve menfaatlerini korur, sektörü doğrudan veya dolaylı olarak ilgilendiren, hukuka aykırı mevzuat ve uygulamalarının iptali ile ilgili olarak, ilgili kurum ve kuruluşlar nezdinde girişimlerde bulunur, kamuoyunu bilgilendirici çalışmalar yapar, idari veya adli yargıda itirazda bulunur, dava açar, dava ve sair işlerin yapılması için avukatlarla sözleşme yapar, her türlü hukuki yardımı alır.

BÖLÜM III DERNEK KURUCULARININ AD VE SOYADLARI, MESLEKLERİ, ADRESLERİ VE UYRUKLARI

DERNEK KURUCULARI

MADDE 5:

MEYED kurucu üyelerinin adı, soyadı, mesleği, uyruğu ve adresi aşağıdaki gibidir;

ADI SOYADI	MESLEĞİ	İKAMETGAHI	UYRUĞU
Aziz EKŞİ	Prof. Dr.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
A. Kadir HALKMAN	Prof. Dr.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
Nevzat ARTIK	Prof. Dr.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
Sedat VELİOĞLU	Prof. Dr.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
E. Sinan POYRAZOĞLU	Ar. Grv.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
Feryal KARADENİZ	Prof. Dr.	A. Ü. Mühendislik Fak. Gıda Müh. Böl	T. C.
Gonca AYDAR		Türkiye Atom Enerjisi Kurumu Ankara	T. C.

Müedim
Afyon

Melike Karapınar
May

BÖLÜM IV
ÜYE OLMA, ÜYELİĞİN SONA ERMESİ,
ÜYELERİN HAK VE YÜKÜMLÜLÜKLERİ



ÜYE OLMA

MADDE 6:

MEYED'e meyve suyu alanında doğrudan veya dolaylı olarak faaliyet gösteren, fiil ehliyetine sahip gerçek veya tüzel kişiler üye olabilir. Ancak, dernek üyeliği hakkında ilgili kanunlarla getirilen kısıtlamalar saklıdır.

Üyelik başvuruları yazılı olarak yapılır. Başvurular, yönetim kurulunca en geç 30 gün içinde karara bağlanır, sonuç başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

Yönetim kurulu kararı ile MEYED'e onur üyesi kabul edilebilir.

ÜYELİĞİN KENDİLİĞİNDEN SONA ERMESİ

MADDE 7:

MEYED'e üye iken, üyelik için kanunda veya tüzükte aranan nitelikleri sonradan kaybedenlerin üyeliği kendiliğinden sona erer.

ÜYELİĞİN AYRILMA İLE SONA ERMESİ

MADDE 8:

Her üye MEYED'den ayrılma hakkına sahiptir. Yazılı ayrılma dilekçesi yönetim kuruluna ulaştığında üyelik sona erer. Sonuç başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

ÜYELİĞİN ÇIKARILMA İLE SONA ERMESİ

MADDE 9:

MEYED'in amaçlarına aykırı faaliyette bulunan ve dernek tüzüğüne aykırı hareket edenler ile yıllık aidatını iki yıl üst üste ödemeyen üyeler yönetim kurulu kararı ile üyelikten çıkarılır.

ÜYELERİN HAKLARI

MADDE 10:

Üyeler eşit haklara sahiptir. Her üyenin genel kurulda bir oy hakkı vardır ve oyun bizzat üye tarafından kullanılması zorunludur.

Tüzel kişi, kendi yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği kişi tarafından ve bir oy ile temsil edilir, onur üyelerinin genel kurulda oy hakkı yoktur.

Micran
Şişli

Melike Kızılcık
Mey



Her üye, MEYED'in faaliyetleri ve harcamaları konusunda bilgi edinme hakkına sahiptir. Bu talep yönetim kurulunca yerine getirilir.

ÜYELERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

ÜYE AİDATLARI

MADDE 11:

Üyelerin giriş ve yıllık aidatları Genel Kurul veya yetki vermesi durumunda yönetim kurulu tarafından belirlenir. Üyeler belirlenen aidatları cari yıl içinde ödemekle yükümlüdür.

Herhangi bir şekilde üyeliği sona erenler, cari yıl dahil, tahakkuk etmiş olan tüm aidatlarını ödemek zorundadır. Onur üyeleri aidat ödemezler.

Yeni üye olacaklar için geçerli olmak kaydıyla, üye olacak kişinin üye girişinin olduğu yıl için geçerli olacak aidat bedeli, üyeliğin Yönetim Kurulu tarafından kabul edildiği ay dahil olmak üzere yıl sonuna kadar kalan aylar için tahsil edilir.

DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER

MADDE 12:

Üyeler MEYED' in amacına uygun davranmak, özellikle amacın gerçekleşmesini güçleştirici veya engelleyici davranışlardan kaçınmakla yükümlüdür.

BÖLÜM V DERNEĞİN ORGANLARI

MADDE 13:

Derneğin organları aşağıdaki gibidir;

- (1) Genel Kurul
- (2) Yönetim Kurulu
- (3) Denetim Kurulu

GENEL KURULUN OLUŞMASI, GÖREV VE YETKİLERİ, TOPLANMA ŞEKİL VE ZAMANI, OY KULLANMA VE KARAR ALMA USUL VE ŞEKİLLERİ, ORGANLARA SEÇİLENLERİN İDAREYE BİLDİRİLMESİ

GENEL KURULUN OLUŞMASI

MADDE 14:

Genel kurul, derneğe kayıtlı ve oy verme hakkına sahip üyelere oluşur.

Mücahit
Ahmet

Melike Kocagöz
Mey



GENEL KURULUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 15:

Genel kurulun görev ve yetkileri;

- (1) Dernek organlarının seçilmesi,
- (2) Dernek tüzüğüne değiştirilmesi ve derneğin feshedilmesi,
- (3) Yönetim ve denetim kurullarının çalışma raporlarının görüşülmesi ve yönetim kurulunun ibra edilmesi,
- (4) Yönetim kurulunca hazırlanan bütçenin görüşülerek aynen veya değiştirilerek kabul edilmesi,
- (5) Taşınmaz mal alınması veya satılması konusunda yönetim kuruluna yetki verilmesi,
- (6) Yönetim kurulunca hazırlanacak, dernek çalışmaları ile ilgili yönetmeliklerin incelenerek, aynen veya değiştirilerek onaylanması,
- (7) Derneğin yurtiçindeki veya yurtdışındaki dernek, birlik, federasyon vb kuruluşlara üye olarak katılması, ayrılması, bu kuruluşlara katılacak dernek temsilcilerinin belirlenmesi,
- (8) Üyelerin giriş ve yıllık aidatların belirlenmesi veya bu amaçla yönetim kuruluna yetki verilmesi
- (9) Görev gereği üyelere verilecek gündelik ve yolluk miktarının belirlenmesi
- (10) Yönetim kurulunca getirilen diğer önerilerin incelenip karara bağlanmasıdır.

GENEL KURULUN TOPLANMASI

OLAĞAN TOPLANTI

MADDE 16:

Genel kurul, iki yılda bir, Mart ayı içinde, yönetim kurulunca belirlenen tarih, saat ve yerde, olağan olarak toplanır.

OLAĞANÜSTÜ TOPLANTI

MADDE 17:

Genel kurul; yönetim veya denetim kurulunun gerekli gördüğü durumlarda veya dernek üyelerinin beşte birinin yazılı başvurusu üzerine yönetim kurulunca olağanüstü toplantıya çağırılır. Yönetim kurulu, bu durumda genel kurulu toplantıya çağırılmaz ise, üyelere birinin başvurusu üzerine, sulh hâkimi, üç üyeyi, genel kurulu toplantıya çağırarak görevlendirir.

*Muhammed
Afyon*

*M. Y. Melike Koculu
M. Y.*



TOPLANTIYA ÇAĞRI

MADDE 18:

Genel kurul, yönetim kurulunca, toplantı tarihinden en az 15 gün önce, toplantının günü, saati, yeri ve gündemini de belirten bir yazı ile üyelere bildirilerek toplantıya çağırılır.

Bu yazıda; birinci toplantıda gerekli çoğunluk sağlanamazsa ikinci toplantının günü ve saati de belirtilir.

TOPLANTI YERİ VE TOPLANTI YETER SAYISI

MADDE 19:

Genel kurul toplantıları, dernek merkezinin bulunduğu ilde yapılır. Genel kurul, katılma hakkı bulunan üyelerin salt çoğunluğu ile toplanır. Ancak, tüzük değişikliği ve derneğin feshi konularında üçte iki çoğunluk aranır.

Çoğunluğun sağlanamaması nedeniyle toplantının ertelenmesi durumunda, ikinci toplantıda çoğunluk aranmaz. Ancak, bu toplantıya katılan üye sayısı, yönetim ve denetim kurulları üye tam sayısının iki katından az olamaz. Genel kurul toplantısı, bir defadan fazla geri bırakılamaz.

TOPLANTI USULÜ

MADDE 20:

Toplantıya katılan üyeler yönetim kurulunca hazırlanan listeyi imzalar. Gerekli çoğunluk varsa, toplantı yönetim kurulu başkanı veya görevlendireceği yönetim kurulu üyelerinden biri tarafından açılır. Toplantıyı yönetmek üzere bir başkan, bir başkan vekili ve iki yazman seçilir.

Genel kurul toplantısında sadece gündemde yer alan maddeler görüşülür. Ancak, toplantıda hazır bulunan üyelerin en az onda biri tarafından önerilen konuların gündeme alınması zorunludur. Yazmanlar, toplantı tutanağını hazırlar, başkan ve başkan yardımcısı ile birlikte imzalayarak, seçilen yönetim kuruluna teslim eder.

OY KULLANMA VE KARAR ALMA

MADDE 21:

Oylama, genel kurulun vereceği karara göre gizli veya açık olarak yapılır. Gizli oylamada, yönetim kurulunca hazırlanıp mühürlenmiş oy pusulaları kullanılır ve toplanan oylar açık olarak, huzurda tasnif edilir. Açık oylamada ise, kurul başkanının belirleyeceği yöntem kullanılır.

Tüzükte ayrıca belirtilmemiş olan konularda, karar yeter sayısı, geçerli oyların yarısından bir fazlasıdır.

Müdürlük
Afşar
Ulke Kağız
May



SEÇİM SONUÇLARININ BİLDİRİLMESİ

MADDE 22:

Genel kurul toplantısını izleyen **otuz gün içinde**, yönetim kurulu, denetim kurulu ve diğer organlara seçilen asil ve yedek üyeler, ilgili yönetmelikte belirtilen şekilde, mülki idare amirliğine bildirilir.

YÖNETİM KURULUNUN OLUŞMASI, ÜYE SAYISI, GÖREV VE YETKİLERİ, TOPLANMA ŞEKİL VE ZAMANI

YÖNETİM KURULUNUN OLUŞUMU

MADDE 23:

Yönetim kurulu, genel kurulca, üyeler arasından, dokuz asil ve beş yedek üye olmak üzere seçilir. Yönetim kurulu ilk toplantısında kendi arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir yazman ve bir sayman seçer.

Asil üyelere boşalma olması halinde, yönetim kurulunca yedek üyeler arasından bir üye, asil üye olarak göreve çağrılır. Yönetim kurulu üye sayısı, boşalmalar nedeni ile yedek üyelerin de getirilmesinden sonra, yarım aşağı düşerse, genel kurul, mevcut yönetim kurulu veya denetim kurulu tarafından bir ay içinde toplantıya çağrılır. Çağrının yapılmaması halinde, dernek üyelerinden birinin başvurusu üzerine sulh hâkimi, üç üyeyi, bir ay içinde genel kurulu toplamakla görevlendirir.

YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ

MADDE 24:

Yönetim kurulunun başlıca görev ve yetkileri;

- (11) Derneği temsil etmek veya temsil için kendi üyelerine veya görevlilerine yetki vermek,
- (12) Dernek çalışmaları için gerektiğinde görevli atamak ve ücretlerini belirlemek ve gerektiğinde görevden almak,
- (13) Derneğe üye kabulü ve üyelikten çıkarılma konularında karar vermek,
- (14) Derneğin gelir-gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak ve gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak genel kurula sunmak,
- (15) Derneğin çalışmaları ile ilgili yönetmelikleri hazırlayarak genel kurulun onayına sunmak,
- (16) Derneğe taşınır mal satın almak ve satmak, genel kurulun vereceği yetki ile taşınmaz mal satın almak ve satmak,
- (17) Kira vb sözleşmeleri yapmak, dernek lehine rehin, ipotek veya aynı haklar tesis ettirmek,
- (18) Her faaliyet yılı sonunda, bilanço ve yönetim kurulu çalışmalarını açıklayan rapor düzenleyerek denetim kuruluna sunmak ve mülki idareye bildirmek,

[Handwritten signature]

[Handwritten signature] Melike Kaşın
[Handwritten signature]



- (19) Bütçedeki fonlar ve maddeler arasında aktarmalar yapmak,
- (20) Her yıl üye aidatlarının ödenme biçimini ve zamanını belirlemek
- (21) Genel kurulca verilen diğer görevleri yerine getirmektir.

YÖNETİM KURULUNUN TOPLANMA ŞEKİL VE ZAMANI

MADDE 25:

Yönetim kurulu, en az ayda bir kez, yönetim kurulu başkanının belirleyerek bildireceği gün, yer ve saatte, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır.

Kararlar, oy çokluğu ile alınır.

DENETİM KURULUNUN OLUŞUMU VE GÖREVLERİ

DENETİM KURULUNUN OLUŞUMU

MADDE 26:

Denetim kurulu, genel kurulca, üyeler arasından üç asil ve üç yedek üye olmak üzere seçilir.

DENETİM KURULUNUN GÖREVLERİ

MADDE 27:

Denetim kurulunun başlıca görevleri;

- (1) Derneğin tüzüğünde gösterilen amaç ve amacın gerçekleştirilmesi için sürdürüleceği belirtilen çalışma konuları doğrultusunda faaliyet gösterip göstermediğini, defter, hesap ve kayıtların mevzuata ve dernek tüzüğüne uygun olarak tutulup tutulmadığını her yılın Ocak ayının ilk yarısında denetlemek
- (2) Denetim sonucu düzenleyeceği raporları, yönetim kuruluna ve toplandığında genel kurula sunmak,
- (3) Tüzükte öngörülen durumlarda, genel kurulu toplantıya çağırmasıdır.

İÇ DENETİM

MADDE 28:

Derneğin çalışmaları; genel kurul, yönetim kurulu ve denetim kurulu tarafından denetlenir. Bu amaçla bağımsız denetim kuruluşları da görevlendirilebilir. Yazılı başvuru durumunda üyelere de talep ettikleri bilgiler verilir. Genel kurul, yönetim kurulu veya bağımsız denetim kuruluşlarınca denetim yapılmış olması, denetim kurulunun yükümlülüğünü ortadan kaldırmaz.

Müstem
Şişli

[Signature]

Melike Kağan
may

Denetim kurulunun isteği üzerine, her türlü bilgi, belge ve kayıtların dernek yetkilileri tarafından gösterilmesi veya verilmesi, yönetim yerleri, müesseseler ve eklentilerine girme isteğinin yerine getirilmesi zorunludur.



BÖLÜM VI DERNEĞİN GELİR VE GİDERLERİ, GELİR VE GİDERLERDE USUL, DEFTER VE KAYITLAR, YILLIK ÜYE AİDATLARI

DERNEĞİN GELİRLERİ

MADDE 29:

MEYED' in gelirleri aşağıdaki gibidir:

- (1) Üye giriş ve yıllık aidatları,
- (2) Dernek faaliyetleri sonucunda veya dernek malvarlığından elde edilen gelirler,
- (3) Bağış ve yardımlar.

DERNEĞİN GİDERLERİ

MADDE 30:

Derneğin giderleri, amaçlarını gerçekleştirmek üzere yapacağı faaliyetlere ilişkin her türlü harcamayı kapsar.

Derneğin harcamaları, yönetim kurulunca veya yönetim kurulunun yetkili kıldığı kişiler tarafından yapılır ve yönetim kurulu başkanı tarafından onaylanır.

GELİR VE GİDERLERDE USUL

MADDE 31:

Dernek gelirleri alındı belgesi ile toplanır ve giderleri harcama belgesi ile yapılır. Dernek gelirlerinin bankalar aracılığı ile toplanması halinde, banka tarafından düzenlenen dekont veya hesap özeti gibi belgeler, alındı belgesi yerine geçer. Alındı belgeleri yönetim kurulu kararı ile bastırılır. Alındı belgelerinin şekli, bastırılması, onaylatılması ve kullanılması ile dernek gelirlerinin toplanmasında kullanılacak yetki belgesine ilişkin konularda, ilgili yönetmelik hükümleri uygulanır.

Derneğe ait paralar bankalarda açılacak hesaplarda tutulur. Bankalarda hesap açma, kapatma, para yatırma ve çekme vb işlemleri yapma yetkisi, yönetim kurulu kararı ile bir ya da birden fazla yönetim kurulu üyesine, tek ya da çift imza yetkisi ile verilebilir

DERNEĞİN BORÇLANMA USÜLLERİ

MADDE 32:

Dernek amacını gerçekleştirmek ve faaliyetlerini yürütebilmek için ihtiyaç duyması halinde yönetim kurulu kararı ile borçlanabilir. Bu borçlanma kredili mal ve hizmet alımı biçiminde olabileceği gibi nakit de olabilir. Ancak bu borçlanma, derneğin gelir

Melike Kocacı
Mey



kaynakları ile karşılanamayacak miktarda ve derneği ödeme güçlüğüne düşürecek düzeyde olamaz.

DEFTER VE KAYITLAR

MADDE 33:

Dernek tarafından tutulacak defter ve kayıtlar ile ilgili usul ve esaslarda, ilgili yasa ve yönetmelik hükümleri uygulanır.

ÜYE AİDATLARI

MADDE 34:

Üyelerin giriş ve yıllık aidat miktarı genel kurulca veya yetki verilmesi durumunda her yıl yönetim kurulunca yeniden belirlenir. Yönetim kurulu, aidatların ödenme biçimi ve zamanını da belirlemekle yetkilidir.

BEYANNAME VERME YÜKÜMLÜLÜĞÜ

MADDE 35:

MEYED, yılsonu itibariyle faaliyetleri ile gelir ve gider işlemlerinin sonuçlarını, düzenleyeceği beyanname ile **her yıl Nisan ayı sonuna kadar** mülki idare amirliğine vermekle yükümlüdür.

BÖLÜM VII TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

TÜZÜK DEĞİŞİKLİĞİ

MADDE 36:

Tüzük değişikliği, olağan veya olağanüstü genel kurul toplantısı gündemine konulmak ve değişiklik önerileri, on beş gün önceden, üyelere yazılı olarak bildirilmek koşulu ile genel kurulca yapılır. Tüzük değişikliği için karar yeter sayısı, geçerli oy sayısının üçte ikisidir.

BÖLÜM VIII DERNEĞİN FESHİ VE FESİHTE MAL VARLIĞININ TASFİYE ŞEKLİ

DERNEĞİN FESHİ

MADDE 37:

MEYED genel kurulu, olağan veya olağanüstü genel kurul toplantısı gündemine koyulmak koşulu ile derneğin feshine karar verebilir. Fesih kararı için toplantı yeter sayısı üye sayısının üçte ikisi, karar yeter sayısı ise, geçerli oy sayısının üçte ikisidir.

Fesih kararı alınması durumunda, derneğin mal varlığının ne şekilde dağıtılacağı konusu, aynı genel kurulca karara bağlanır ve yönetim kurulu, kararı beş gün içinde

*Muhammed
Aşkın*

*Melike
Kaya*

mülki amirliğe yazı ile bildirir. Tasfiye işlemi sonucunda, defter ve belgelerin saklanma usulü, süresi ve tasfiyeye ilişkin gerekli belgeler konusunda ilgili yönetmelik hükümleri uygulanır.



BÖLÜM IX HÜKÜM EKSİKLİĞİ

HÜKÜM EKSİKLİĞİ

MADDE 38:

Dernek tüzüğünde hüküm bulunmayan durumlarda, yürürlükteki Dernekler Kanunu hükümleri ve Türk Medeni Kanunu hükümleri ile bunlara ilişkin yönetmeliklerdeki hükümler uygulanır.

Müdürlük
Şifre
Melike Kocapınar

Bayram Ali ÇAKIROĞLU
İl Stivil Toplumla İlişkiler Müdürü

Tüzük 5253 Sayılı
Dernekler Kanununa uygundur.

12 Nisan 1923

